

**CHEF DU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES
POSTE PERMANENT À TEMPS COMPLET
2^e AFFICHAGE**

DATE DE PUBLICATION : 26 avril au 6 mai 2018

CONCOURS RÉSERVÉ :

Concours « grand public » ouvert à l'extérieur du réseau

L'hôpital Marie-Clarac est présentement à la recherche de candidates et de candidats pour pourvoir le poste de Chef du service des ressources humaines à temps complet.

L'Hôpital Marie-Clarac est un hôpital de réadaptation et de soins palliatifs, qui se distingue par sa dimension à échelle humaine, tant pour les usagers que pour les employés. L'Hôpital Marie-Clarac est situé à Montréal-Nord tout près de Laval et jouit d'un environnement privilégié puisqu'il est situé près de la Rivière des Prairies, elle-même bordée par des espaces verts et de détente, ainsi qu'une piste cyclable et piétonnière. Son architecture moderne et originale crée une ambiance conviviale des plus agréables.

DESCRIPTION DU POSTE :

Sous l'autorité de la directrice des ressources financières, humaines et informationnelles, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des volets relatifs à la gestion des ressources humaines de l'établissement et collabore avec son supérieur immédiat à l'identification des rôles et priorités en matière de ressources humaines.

De façon plus spécifique, elle est responsable de la dotation, l'évaluation, la rémunération et les avantages sociaux, les relations de travail, la santé et la sécurité au travail, la formation et le développement des ressources humaines. Elle exerce une fonction conseil et support auprès de la direction et des gestionnaires de l'établissement. Elle assume au besoin des fonctions de représentation à l'extérieur de l'établissement pour son secteur de responsabilité.

Elle est responsable de l'appréciation et du rendement de son personnel, de la gestion de la liste de rappel, du bon fonctionnement du bureau de santé, ainsi que de l'ensemble des dossiers de planification de la main-d'œuvre et de gestion des effectifs. Elle participe à l'élaboration et assume la mise en place des mesures liées aux stratégies d'attraction et de rétention de personnel.

RÉMUNÉRATION :

Classe 14

EXIGENCES REQUISES :

- Diplôme universitaire de premier cycle en relations de travail, en ressources humaines, ou dans une discipline jugée pertinente ;
- Cinq (5) années d'expérience en ressources humaines dans le réseau de la santé et des services sociaux, dont trois (3) dans un poste d'encadrement.

HABILETES :

- Facilité de communication verbale et écrite ;
- Facilité à créer et à entretenir des relations interpersonnelles harmonieuses et de collaboration ;
- Capacité à gérer une équipe ;
- Capacité à gérer son temps et les priorités ;
- Connaissance des dispositions des conventions collectives du réseau et des lois du travail ;
- Connaissance des systèmes informatiques des ressources humaines (Système Logibec, un atout).

CANDIDATURE

Vous pouvez nous faire parvenir votre candidature en ligne sur le site internet de l'HMC ou par courrier au 3530 boul. Gouin Est, Montréal, Qc, H1H 1B7, à l'attention du service des ressources humaines ou par courriel : ressourceshumaines.macl@ssss.gouv.qc.ca ou par télécopieur : 514-321-9626